



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«АХТЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1» ИМ. С.СТАЛЬСКОГО

368730, РД, Ахтынский район, с. Ахты, ул. А.Аливердиева 12,

электр. адрес: achtusoch1@bk.ru

П Р И К А З

От 21.10.2022 г.

№ 170

***О введении обновленных федеральных
государственных образовательных
стандартов начального общего и
основного общего образования***

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», протокола совещания Министерства просвещения Российской Федерации с субъектами Российской Федерации от 16.11.2021 № ДОЗ- 8/03пр «По вопросам организационного и методического сопровождения работ по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов и формированию функциональной грамотности обучающихся», приказ УО Мр «Ахтынский район» № 94 от 17 января 2022г.

П Р И К А З Ы В А Ю :

- Принять к исполнению приказ УО Мр «Ахтынский район» № 94 от 17 января 2022г.
1. «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования».
 2. Утвердить:
 - график перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ФГОС ООО) согласно приложению № 1.
 - план-график мероприятий по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МКОУ «Ахтынская СОШ № 1» согласно приложению №2.

3. Зам.директора по УВР Султановой Ш.Р. и Ахмедовой Л.Р. обеспечить подготовку к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022 года по следующим направлениям:

Организационное:

создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО;

Провести родительские собрания в 1-х и 5-х классах (учащиеся 2022- 2023г.), посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;

Провести просветительские мероприятия, направленные на повышение компетентности педагогов образовательных организаций и родителей обучающихся.

Провести анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ начального общего образования и основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Провести анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации ООП НОО и ООП ООО, действующим гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

Укомплектовать школьные библиотеки учебно-методическим комплексом (далее – УМК) по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Нормативно-правовое:

Внести изменения в программы развития образовательных организаций, разработать приказы, локальные акты, регламентирующие введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Привести в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностные инструкции работников образовательной организации.

Разработать на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательные программы образовательных организаций, в том числе рабочие программы воспитания, календарные планы воспитательной работы, программы формирования универсальных учебных действий (далее – УУД), программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

Разработать учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год.

Разработать и утвердить рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Утвердить список УМК для уровней начального общего образования и основного общего образования.

Внести изменения в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных, в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Методическое:

Разработать план методической работы в ОО, обеспечивающий сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Произвести корректировку плана повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Организовать изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическими коллективами.

Кадровое:

Провести анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Разработать и обеспечить реализацию ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО, распределение учебной нагрузки педагогов на новый учебный год.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Мисиева С.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575841

Владелец Эльдаров Гайдар Джаферович

Действителен с 04.03.2022 по 04.03.2023